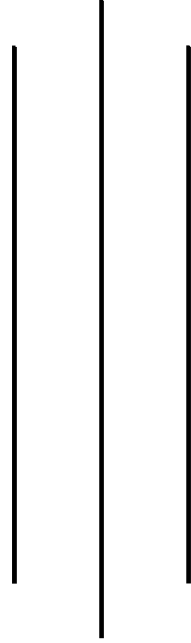


लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष सञ्चालन

कार्यविधि, २०६९

(स्वीकृत मिति २०६९।११।१०)



नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं

विषय सूची

क्र. स.	शीर्षक	पेज
	पृष्ठभूमि	१
	परिच्छेद एक – प्रारम्भिक	१-३
१	संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ	
२.	परिभाषा	
	परिच्छेद – दुई	३-७
	कोषको पृष्ठभूमि, उद्देश्य र कार्यक्षेत्र	
२.१	पृष्ठभूमि	
२.२	दूरदृष्टि	
२.३	परिलक्ष्य	
२.४	उद्देश्य	
२.५	रणनीति	
२.६	कार्यनीति	
२.७	कार्यक्षेत्र	
	क) प्रविधि विकास	
	ख) उद्यमशीलता तथा औद्योगिक सीप विकास	
	ग) बजार पहुँच सहजीकरण र सञ्जाल विकास	
	घ) औद्योगिक पूर्वाधार विकास	
	ङ) औद्योगिक अध्ययन र अनुसन्धान तथा सञ्जाल विकास	
२.८	ऋण कार्यक्रम	
२.९	बौद्धिक सम्पत्ति सचेतना र प्रयोग	
	परिच्छेद – तीन	७-९
	कोषको संचालन तथा व्यवस्थापन	
३.१	कोषको संचालन तथा व्यवस्थापन	
३.२	प्रस्ताव उपसमिति	
३.३	कोषको सचिवालय	
३.४	कोषमार्फत सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरूको प्राथमिकता	
	क) प्रविधि विकास	
	ख) उद्यमशीलता तथा औद्योगिक सीप विकास	
	ग) बजार पहुँचमा सहजीकरण र संयन्त्र निर्माण	
	घ) औद्योगिक पूर्वाधारको विकास	
	ङ) औद्योगिक अध्ययन, अनुसन्धान तथा सञ्जाल विकास	
	च) विशेष कार्यक्रम	
	छ) अनुगमन र मूल्याङ्कन	
	ज) ऋण कार्यक्रम	

	भ) बौद्धिक सम्पत्ति उपयोग र क्षमता बिकास सचेतना	
	त्र) कोषको सचिवालयको प्रशासनिक व्यवस्थापन	
३.५	कोष संचालन	
	परिच्छेद – चार	१०-११
	परियोजना छनौट, कार्यान्वयन र अनुगमन तथा मूल्याङ्कन	
४.१	प्रस्ताव आह्वान	
४.२	प्रस्ताव पेश गर्ने	
४.३	प्रस्ताव स्वीकृतिका लागि सिफारिस गर्ने	
४.४	प्रस्तावको स्वीकृति	
४.५	परियोजनाको खर्च सीमा	
४.६	परियोजना कार्यान्वयन सम्बन्धी सम्झौता	
४.७	कार्यक्रम सञ्चालनको स्वीकृति	
४.८	छाता संस्थाहरुको अनुगमन	
	परिच्छेद – पाँच	११-१२
	परियोजना सुपरीवेक्षण, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन	
५.१	कार्यक्रमको सुपरीवेक्षण	
५.२	कार्यक्रमको अनुगमन र मूल्याङ्कन	
५.३	कार्यक्रमको प्रतिवेदन	
५.४	विभिन्न स्रोतबाट प्राप्त रकम कोषमा जम्मा हुने	
५.५	वार्षिक कार्यतालिका	
५.६	लेखापरीक्षण	
	परिच्छेद – छ	१२
	बिबिध	
६.१	कार्यविधिमा संशोधन	
६.२	खारेजी र बचाउ	
	अनुसूचीहरु	
अनुसूची – १	परियोजना प्रस्ताव आह्वानको सूचना	१३-१४
अनुसूची – २	परियोजना प्रस्तावको ढाँचा	१५-१७
अनुसूची – ३	कार्यक्रम स्वीकृतिका आधार र प्रस्ताव छनौटका लागि अंकभार	१८-२०
अनुसूची – ४	कोष सञ्चालनको लागि खर्चका सीमा	२१-२२
अनुसूची – ५	परियोजना सुपरीवेक्षण फाराम	२३-२५
अनुसूची – ६	परियोजना मूल्याङ्कन फाराम (संचालन पद्धति)	२६-२७
अनुसूची – ७	परियोजना मूल्याङ्कन फाराम (कार्य सम्पादन)	२८-२९
अनुसूची – ८	परियोजना प्रतिवेदन	३०-३१

पृष्ठभूमि – विश्व व्यापार सङ्गठनमा नेपालको प्रवेशसँगै लघु, घरेलु तथा साना उद्योग व्यवसायका क्षेत्रमा थप अवसर र चुनौतीहरू सृजना भएको सन्दर्भमा उद्योगी व्यवसायीहरूलाई छाता संस्थाहरूको समन्वयमा प्रविधि सेवा, क्षमता विकास, बजार पहुँच, अध्ययन, अनुसन्धान जस्ता क्षेत्रहरूमा सहयोग गरी तिनीहरूको कार्य सञ्जाल विस्तार र पूर्वाधार विकासका लागि संस्थागत टेवा पुऱ्याई लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकासका लागि कार्य गर्न लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष सञ्चालन विनियमावली २०६२ मा भएको व्यवस्थालाई थप प्रष्ट पारी सरल र पारदर्शी ढंगले कोष सञ्चालन गर्नु वान्छनीय देखिएकोले यो कोष सञ्चालन कार्यविधि २०६९ जारी गरिएको छ ।

परिच्छेद – एक

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस कार्यविधिको नाम लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०६९ रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि नेपाल सरकारबाट स्वीकृत भएको मितिदेखि लागू हुनेछ ।

२ परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा;

(क) “कोष” भन्नाले मन्त्रपरिषदको मिति २०६२।०२।२५ को निर्णयबाट गठित “लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष” लाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(ख) “विनियमावली” भन्नाले “लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष सञ्चालन विनियमावली २०६९” लाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(ग) “कार्यविधि” भन्नाले लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०६९ लाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(घ) “कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति” भन्नाले लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष विनियमावलीको विनियम ३ बमोजिम गठित कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिलाई सम्भन्नु पर्छ ।

(ङ) “मन्त्रालय” भन्नाले उद्योग मन्त्रालयलाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(च) “विभाग” भन्नाले घरेलु तथा साना उद्योग विभागलाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(छ) “वस्तु विकास केन्द्र” (Product Development Center) भन्नाले औद्योगिक उत्पादनको क्षेत्रमा कुनै एक खास वस्तु (उत्पादन) को प्रवर्द्धन र विकासका लागि कार्य गर्न आवश्यक प्रविधि, जनशक्ति र पूर्वाधार समेत व्यवस्था गरिएको सुविधा सम्पन्न केन्द्रलाई सम्भन्नु पर्दछ ।

- (ज) “हस्तकला डिजाइन केन्द्र” भन्नाले हस्तकलाका सामानहरूको उत्पादन प्रबर्द्धनका लागि विभिन्न डिजाइन तयार गरी वितरण गर्न विकास गरिएको केन्द्रलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (झ) “घरेलु/हस्तकला उद्योग ग्राम” भन्नाले लघु, घरेलु तथा साना/हस्तकला उद्योगको स्थापना, विकास एवं प्रबर्द्धनको लागि पूर्वाधार सहित व्यवस्था गरिएको सुविधा सम्पन्न औद्योगिक क्षेत्रलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ञ) “व्यवसायी देखि व्यवसायीसम्म” (Businessmen to Businessmen-B2B) भन्नाले उत्पादनकर्ता र व्यवसायी बीचको अन्तरसम्बन्ध विकास गरी औद्योगिक उत्पादनको बजार प्रबर्द्धन गर्न सञ्चालन गरिने कार्यक्रमलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ट) “व्यवसायी देखि उपभोक्तासम्म” (Businessmen to Consumer-B2C) भन्नाले उत्पादनकर्ता र उपभोक्ता बीचको अन्तरसम्बन्ध विकास गरी औद्योगिक उत्पादनको बजार प्रबर्द्धन गर्न सञ्चालन गरिने कार्यक्रमलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ठ) “मूल्य श्रृंखला हस्तक्षेप” (Value Chain Intervention) भन्नाले कुनै पनि बस्तुको उत्पादन देखि उपभोगसम्मको मूल्य श्रृंखलामध्ये मूल्य अभिवृद्धि हुने कुनै एक वा बढी क्रियाकलापहरूमा सुधार ल्याउन गर्नुपर्ने हस्तक्षेपकारी कार्यलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ड) “व्यवसाय सम्बर्द्धन केन्द्र” (Business Incubation Centre) भन्नाले नवीन सोंच र विचार भएका क्षमतायुक्त व्यक्तिलाई व्यवसाय सम्बर्द्धन सेवा प्रदान गरी उद्यमीको रूपमा विकास गर्न सञ्चालन गरिने केन्द्रलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ढ) “औद्योगिक केन्द्र” (Industrial Cluster) भन्नाले यातायात लगायत अन्य आधारभूत पूर्वाधार उपलब्ध भएको क्षेत्रमा विकसित औद्योगिक केन्द्रलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ण) “छाता संस्था” भन्नाले नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघ र यसका जिल्ला संघहरू र नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ र यसका जिल्ला संघ/शाखाहरूलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (त) “कोसेली घर” भन्नाले लघु, घरेलु तथा साना उद्यमीहरूलाई आवश्यक पर्ने कोरा माल/कच्चा पदार्थ र मेशिन उपकरणहरू सरल र सहज ढङ्गले उपलब्ध गराउने र उनीहरूका उत्पादन विक्री गर्ने उद्देश्यले कुनै एक निश्चित स्थानमा उद्यमीहरूद्वारा स्थापना गरिएको औद्योगिक वस्तु खरिद तथा विक्री केन्द्रलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (थ) “सामुदायिक सेवा केन्द्र” (Community Facility Center) भन्नाले लघु, घरेलु तथा साना उद्यमीहरू आफैले कारखाना स्थापना गरी उत्पादन प्रक्रिया सञ्चालन गर्न सम्भव नभएका ग्रामीण इलाकामा यस्ता उद्यमीहरू भेला भई आ-आफ्ना औद्योगिक वस्तु उत्पादन गर्ने तथा राज्यको तर्फबाट सेवा सुविधाहरू उपलब्ध गराउन पायक पर्ने गरी स्थापना गरिएको केन्द्रलाई सम्झनु पर्दछ ।

- (द) “विशेष कार्यक्रम” भन्नाले निर्धारित प्रक्रियाबाट छनौटमा नपरेका तर उद्योग तथा उद्यमशीलताका क्षेत्रमा सञ्चालन गर्न अत्यावश्यक देखिएका कार्यक्रमहरूलाई विशेष कार्यक्रम सम्भन्नु पर्दछ ।

परिच्छेद – दुई

कोषको पृष्ठभूमि, उद्देश्य र कार्यक्षेत्र

२.१ पृष्ठभूमि: निम्न कुराहरू कोष स्थापनाको पृष्ठभूमिको रूपमा रहेका छन्:

- (क) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगहरूका छाता संस्थाहरूसँग उद्योग प्रवर्द्धनका लागि कार्य गर्न नियमित स्रोतको अभाव,
(ख) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकास र प्रवर्द्धनका लागि लगानी गर्ने छुट्टै कोषको अभाव,
(ग) नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघ र नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघले कोष स्थापनाका लागि गरेको पहल,
(घ) आर्थिक वर्ष २०६१/०६२ को बजेट वक्तव्यबाट कोष गठन गर्ने व्यवस्था,
(ङ) मन्त्रपरिषद्को मिति २०६२/०२/२५ को निर्णयबाट कोष सञ्चालन विनियमावलीको स्वीकृति ।

२.२ दूरदृष्टि (Vision): प्राकृतिक सम्पदामा आधारित उत्पादनमूलक र स्थानीय सीपमा आधारित सेवामूलक लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको प्रवर्द्धनमा सहयोग पुर्याई मुलुकको औद्योगिक विकासमा टेवा पुऱ्याउनु कोषको दूरदृष्टि हुनेछ ।

२.३ परिलक्ष्य (Mission): लघु, घरेलु तथा साना उद्योगहरूको विकास तथा प्रवर्द्धनको लागि सार्वजनिक र निजी क्षेत्रको साभेदारीमा औद्योगिक पूर्वाधारको विकास, उद्योगहरूमा उपयुक्त प्रविधिको प्रयोग र उत्पादकत्व तथा गुणस्तर अभिवृद्धि गराई यस्ता उद्योगलाई प्रतिस्पर्धी बनाउन र राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय बजार पहुँचको विकास गर्न सहयोग पुऱ्याउने कोषको परिलक्ष्य हुनेछ ।

२.४ उद्देश्य: श्रम र सीप भएका तर पूजीको अभावले स्थानीय श्रोत, साधन र कच्चा पदार्थको समुचित प्रयोग गर्न नसकेका साना उद्यमीहरूको विकास एवं औद्योगिक प्रवर्द्धन गर्ने मुल उद्देश्य सहित कोषका उद्देश्यहरू निम्न अनुसार हुनेछन् :

- (क) लघु घरेलु, तथा साना उद्योगसँग सम्वन्धित छाता संस्थाहरूसँग समन्वय गरी लघु घरेलु, तथा साना उद्योगीहरूलाई प्रविधि प्रयोग र विकास सम्वन्धी सेवा उपलब्ध गराउन सहयोग गर्ने ।
(ख) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको क्षमता विकासका लागि आवश्यक प्रशिक्षण कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने गराउने ।

- (ग) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगका उत्पादनहरूको बजारिकरणका लागि विभिन्न स्तरका विक्री कक्ष तथा राष्ट्रिय एवं अन्तर्राष्ट्रियस्तरमा औद्योगिक प्रदर्शनी, व्यापार मेलाहरू तथा औद्योगिक अध्ययन र अवलोकन भ्रमण आयोजना गर्न सहयोग गर्ने ।
- (घ) नेपाली उत्पादनहरू निकासी गर्न सकिने सम्भावित मुलुकहरूको पहिचान गर्न सहयोग पुऱ्याउने ।
- (ङ) व्यवसाय सम्बर्द्धन केन्द्र, घरेलु/हस्तकला उद्योग ग्राम, औद्योगिक केन्द्र जस्ता लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको प्रबर्द्धनका लागि आवश्यक हुने पूर्वाधार विकासका लागि टेवा पुऱ्याउने ।
- (च) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगसँग सम्बन्धित विविध पक्षको अध्ययन/अनुसन्धान गर्ने तथा तथ्याङ्क सङ्कलन, विश्लेषण र वितरण गर्ने ।

२.५ रणनीति: कोषका रणनीतिहरू देहाय अनुसार हुनेछन् :

- (क) निर्वाहमुखी परम्परागत कृषिलाई औद्योगिक तथा व्यवसायिक कृषिमा रुपान्तरण गर्दै स्वरोजगार तथा व्यापक रोजगारीको अवसर सृजना गर्ने खालका लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको स्थापना र प्रबर्द्धनमा सहयोग पुऱ्याउने ।
- (ख) बन पैदावार, खनिज लगायतका तुलनात्मक लाभका अन्य प्राकृतिक सम्पदामा आधारित स्वरोजगार तथा व्यापक रोजगारीको अवसर सृजना गर्ने खालका लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको प्रबर्द्धन र विकासमा सहयोग पुऱ्याउने ।
- (ग) हस्तकला लगायत प्राकृतिक सम्पदामा आधारित निर्यातजन्य लघु, घरेलु तथा साना उद्योगहरूको प्रबर्द्धनमा सहयोग पुऱ्याउने ।
- (घ) आयात प्रतिस्थापन गर्ने खालका स्थानीय कच्चा पदार्थ र सीपमा आधारित उत्पादन तथा सेवामूलक लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको प्रबर्द्धनमा सहयोग पुऱ्याउने ।
- (ङ) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकासका लागि सम्बन्धित अन्य सरकारी निकायहरू – मन्त्रालय, विभाग, दातृ निकाय र अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्थाहरूसँग उद्यमशीलता विकास, औद्योगिक पूर्वाधार विकास एवं बजार पहुँच विस्तारका लागि समन्वय गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सहयोग पुऱ्याउने ।

२.६ कार्यनीति: कोषका कार्यनीति निम्नअनुसार हुनेछन् :

- (क) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको क्षेत्रमा उपयुक्त प्रविधिको प्रयोगका लागि प्रविधि सूचना, प्रविधि हस्तान्तरण र प्रविधि प्रयोग सम्बन्धी प्रशिक्षण सञ्चालन गरी त्यस्ता उद्योगको उत्पादकत्व बढाउने खालका कार्यक्रमहरूलाई सहयोग गर्ने ।
- (ख) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगहरूलाई उपयुक्त हुने प्रविधिको विकास र अध्ययन अनुसन्धानलाई सहयोग पुऱ्याउने ।
- (ग) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको चुस्त व्यवस्थापनका लागि आवश्यक हुने उत्पादन व्यवस्थापन, बजार प्रबर्द्धन, लेखा व्यवस्थापन र वित्तीय व्यवस्थापन जस्ता व्यवस्थापकीय विषयहरूमा सञ्चालन हुने प्रशिक्षण कार्यक्रमहरूलाई सहयोग गर्ने ।
- (घ) उत्पादन विविधिकरण र उत्पादकत्व तथा गुणस्तर अभिवृद्धि गराउन आवश्यक सीप अभिवृद्धि गर्ने खालका कार्यक्रम सञ्चालन गरी उद्यमीहरूलाई प्रतिस्पर्धी बनाउने परियोजनामा सहयोग गर्ने ।

- (ड) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको क्षेत्रमा ग्रामीण तथा न्यून आय भएका दलित, जनजाती, मधेशी, अल्पसंख्यक, अपाङ्ग, मुस्लिम समुदाय र महिलाहरूको सहभागिता बढाउन उद्यमी विकास कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- (च) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको औद्योगिक/बौद्धिक सम्पत्ति संरक्षण गर्न चेतना विकास कार्यक्रम र औद्योगिक सम्पत्ति संरक्षण गर्न सहयोग पुर्याउने कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- (छ) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको उत्पादनको दिगो बजार व्यवस्थापनका लागि सार्वजनिक, निजी र सहकारीको साभेदारीमा स्थानीय, क्षेत्रीय तथा राष्ट्रियस्तरमा विक्री कक्षहरू (कोसेली घर/सौगातगृह) स्थापना गर्न सहयोग पुर्याउने ।
- (ज) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको उत्पादनको बजारीकरणका लागि जिल्ला, बहुजिल्ला, क्षेत्रीय तथा केन्द्रीयस्तरमा व्यापार मेला तथा औद्योगिक प्रदर्शनी आयोजना गर्न सहयोग पुर्याउने,
- (झ) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगका निर्यातजन्य उत्पादनहरूको अन्तर्राष्ट्रिय बजार विस्तार गर्न अन्तर्राष्ट्रिय व्यापार मेला, सभा, सेमिनार र गोष्ठीमा भाग लिन सहयोग गर्ने ।
- (ञ) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकासका लागि स्थानीय तथा छाता संस्थाहरूको पहलमा स्थापना हुने घरेलु/हस्तकला उद्योग ग्राम, औद्योगिक केन्द्र, वस्तु विकास केन्द्र र सामुदायिक सुविधा केन्द्रहरू स्थापना गर्न सहयोग गर्ने ।
- (ट) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकासका लागि व्यवसाय सम्बर्द्धन केन्द्रहरूको स्थापना गर्दै युवा तथा महिलाहरूको लागि रोजगारीको अवसर बृद्धि गर्ने खालका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्न सहयोग पुर्याउने ।
- (ठ) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकासका सन्दर्भमा अध्ययन अनुसन्धानमा संलग्न खोज तथा अनुसन्धानकर्ता र विद्यार्थीहरूको खोजपत्र र सोधपत्रका लागि सहयोग गर्ने ।
- (ड) मुलुकको लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको तथ्याङ्कलाई अद्यावधिक गर्न सञ्चालित कार्यक्रमहरूमा सहयोग पुर्याउने ।
- (ढ) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकासका सन्दर्भमा सञ्चालन हुने विभिन्न स्तरका अन्तर्राष्ट्रिय गोष्ठीहरू नेपालमा सञ्चालन हुने भए त्यस्ता कार्यक्रमलाई सहयोग गर्ने ।

२.७ कार्यक्षेत्र: कोषको कार्य क्षेत्र देहायअनुसार हुनेछ :

(क) प्रविधि विकास

- १) प्रविधि हस्तान्तरण तथा प्रयोगबारे प्रशिक्षण सञ्चालन गर्न सहयोग,
- २) नवीन र उपयुक्त प्रविधिबारे सूचना सङ्कलन तथा संप्रेषण,
- ३) उत्पादकत्व अभिवृद्धि हुने खालको प्रविधि प्रयोगका लागि सहयोग,
- ४) नवीन प्रविधिको अध्ययन/अनुसन्धानका लागि सहयोग,

(ख) उद्यमशीलता तथा औद्योगिक सीप विकास,

- १) उद्यमशीलता विकास र औद्योगिक व्यवस्थापन क्षमता अभिवृद्धि,
- २) उद्योग सञ्चालनका लागि क्षमता विकास,
- ३) उत्पादकत्व अभिवृद्धि सम्बन्धी प्रशिक्षण,
- ४) समावेशी उद्यमी विकास,
- ५) वस्तु विकास र उत्पादन विविधिकरण,
- ६) उत्पादकत्व अभिवृद्धि तथा प्रतिस्पर्धी क्षमता विकास,

(ग) बजार पहुँच सहजीकरण र सञ्जाल विकास

- १) उत्पादित वस्तुको बजार तथा विक्री प्रवर्द्धनको लागि विक्री कक्षहरू (कोसेली घर/सौगात गृह) को स्थापना,
- २) औद्योगिक प्रदर्शनी तथा व्यापार मेलाको आयोजना,
- ३) निकासीजन्य उत्पादनको विश्व बजार पहुँचमा सहजीकरण,
- ४) बजार विकासका लागि संभाव्यता अध्ययन र सर्भेक्षण,
- ५) बजार विकास र प्रवर्द्धन सम्बन्धी प्रशिक्षण,
- ६) औद्योगिक बौद्धिक सम्पत्ति संरक्षण, उपयोग र क्षमता विकास,

(घ) औद्योगिक पूर्वाधार विकास

- १) सामुदायिक सेवा केन्द्रहरूको स्थापना,
- २) डिजाइन केन्द्र तथा वस्तु विकास केन्द्रका लागि भौतिक पूर्वाधारको विकास,
- ३) व्यवसाय सम्बर्द्धन केन्द्रको पूर्वाधार विकास र सेवा विस्तार,
- ४) घरेलु/हस्तकला उद्योग ग्राम तथा औद्योगिक केन्द्रहरूको स्थापना,

(ङ) औद्योगिक अध्ययन र अनुसन्धान तथा सञ्जाल विकास

- १) औद्योगिक सूचना र तथ्याङ्क व्यवस्था,
- २) औद्योगिक प्रवर्द्धन र विकासका लागि अध्ययन /अनुसन्धान ,
- ३) छात्रता संस्थाहरूको संस्थागत क्षमता विकास,
- ४) औद्योगिक सूचना स्रोत केन्द्रको विकास र सञ्चालन,

२.८ ऋण कार्यक्रम

- क) १) रुग्ण उद्योगहरूको लागि ऋण सहयोग
- २) नयाँ प्रविधिका मेसिन औजार खरिद गर्न सहयोग,
- ३) माथि दफा २.७ को क देखि ड सम्मका कार्यक्रमबाट समेट्न नसकेका कार्यक्रम छात्रता संस्थाहरू मार्फत सिफारिस सहितको प्रस्ताव पेश हुन आएमा सहयोग,
- ख) चालु आ.व. मा खर्च नभएको रकम र लगानी भै फिर्ता आएको साँवा व्याज सोहि शिर्षकमा सालवसाली जम्मा हुदै जाने, उल्लेखित कार्यक्रम संचालन गर्न ऋण कोष निर्देशिका, २०६३ को दफा ११ बमोजिम गरिनेछ ।

२.९ बौद्धिक सम्पत्ति संचालन र प्रयोग

- लघु घरेलु परम्परागत हस्तकला तथा साना उद्योगहरूबाट उत्पादित वस्तु तथा सेवा सो संग सम्बन्धित उद्यमीहरूको सृजना लगायतका विषयको बौद्धिक सम्पत्ति संरक्षणको संवर्धन, प्रवर्धन, उपभोग, विकास र सामुहिक दर्ताका वारेमा कार्यक्रम संचालन गर्ने । यस्ता कार्यक्रमहरू घरेलु तथा साना उद्योग विभागबाट वार्षिक कार्य योजना बनाई समितिबाट स्वीकृत गरी केन्द्र तथा जिल्लाहरूमा संचालन गरिने ।

- औद्योगिक बौद्धिक सम्पत्ति संबन्धमा उद्यमीहरूलाई बिद्यमान नीतिगत कानुनी, प्रक्रियागत, विषय, WIPO तथा Trips Agreement सम्बन्धमा सचेतना र जानकारी गराउने ।
- बौद्धिक सम्पत्तिको रूपमा आफ्नो उत्पादन दर्ता गरेकोमा सो दर्ता गर्दाका बखत लागेको राजस्व संबन्धित व्यक्तिलाई फिर्ता दिने ।

परिच्छेद – तीन

कोषको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन

३.१ कोषको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन: कोषको सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि देहाय अनुसार कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति रहने छ,-

(क) सचिव, उद्योग मन्त्रालय	अध्यक्ष
(ख) सहसचिव, राष्ट्रिय योजना आयोगको सचिवालय	सदस्य
(ग) सहसचिव, अर्थ मन्त्रालय	सदस्य
(घ) सहसचिव, उद्योग मन्त्रालय	सदस्य
(ङ) अध्यक्ष, नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघ	सदस्य
(च) अध्यक्ष, नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ	सदस्य
(छ) महानिर्देशक, घरेलु तथा साना उद्योग विभाग	सदस्य सचिव

समितिको बैठकमा घरेलु तथा साना उद्योग विकास समितिका कार्यकारी निर्देशकलाई आमन्त्रित सदस्यको रूपमा सहभागि गराइनेछ ।

(समितिले आवश्यकता अनुसार अन्य विषय विज्ञहरूलाई बैठकमा आमन्त्रित गर्न सक्नेछ ।)

३.२ प्रस्ताव उपसमिति: कोषमार्फत सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरूको छनौट गरी उपयुक्त कार्यक्रमहरू स्वीकृतिका लागि सिफारिस गर्न विनियमावलीको विनियम १२ मा व्यवस्था भए बमोजिम देहाय अनुसारको कार्यक्रम प्रस्ताव सिफारिस उपसमिति रहनेछ,-

क) महानिर्देशक, घरेलु तथा साना उद्योग विभाग	संयोजक
ख) प्रतिनिधि, नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघ	सदस्य
ग) प्रतिनिधि, नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ	सदस्य
घ) प्रतिनिधि, उपसचिव, उद्योग मन्त्रालय, औद्योगिक प्रवर्धन शाखा	सदस्य
ङ) निर्देशक, घरेलु तथा साना उद्योग विभाग,	सदस्य सचिव

उपसमितिले आवश्यकता अनुसार विषय विज्ञहरू आमन्त्रित गर्न सक्नेछ ।

३.३ कोषको सचिवालय: कोषको सचिवालय घरेलु तथा साना उद्योग विभागमा रहनेछ । कोषको सचिवालयको कार्य सम्पादनमा सघाउ पुऱ्याउन प्रशासनिक खर्चको सीमाभित्र रही रा. प. अनङ्कित द्वितीय श्रेणी सरहको कर्मचारी पद एक र कार्यालय सहयोगी (श्रेणी विहिन) कर्मचारी पद एक सृजना गरी काममा लगाइनेछ । निजहरूको पारिश्रमिक कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिले तोके बमोजिम हुनेछ ।

३.४ कोष मार्फत सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरूको प्राथमिकता: कोष मार्फत सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरूको प्राथमिकता निम्नानुसार हुनेछ,-

(क) प्रविधि विकास -

१० प्रतिशत

- १) प्रविधि विकासका लागि अनुदान,
- २) उपयुक्त प्रविधि सम्बन्धी सूचना सङ्कलन तथा संप्रेषण,
- ३) प्रविधि अध्ययन/अनुसन्धानमा सहयोग,
- ४) प्रविधि हस्तान्तरण,

(ख) उद्यमशीलता तथा औद्योगिक सीप विकास -

३० प्रतिशत

- १) औद्योगिक सीप तथा क्षमता विकास,
- २) उत्पादन विविधिकरण सम्बन्धी तालिमहरू,
- ३) उत्पादकत्व तथा प्रतिस्पर्धी क्षमता विकास,
- ४) समावेसी उद्यमीहरूको विकास,
- ५) वातावरण मैत्री उत्पादन,
- ६) औद्योगिक/वौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण,
- ६) गुणस्तर व्यवस्थापन,
- ७) उद्योगी व्यवसायीहरूको वित्तीय पहुँच विस्तार,
- ८) विश्व व्यापार संगठन लगायत अन्य द्विपक्षीय र बहुपक्षीय अन्तर्राष्ट्रिय व्यापार सन्धी सम्बन्धी चेतना अभिवृद्धि,
- ९) कृषि, बन तथा पर्यटन, विकास,

(ग) बजार पहुँचमा सहजीकरण र संयन्त्र निर्माण -

१५ प्रतिशत

- १) विक्री कक्ष, सौगात गृह तथा कोशेली घर स्थापना,
- २) औद्योगिक प्रदर्शनीहरू,
- ३) अन्तर्राष्ट्रिय व्यापार मेला तथा बजार प्रवर्द्धन गोष्ठिहरूमा सहभागिता,
- ४) इन्टरनेट व्यापार (E-Commerce) र घुम्टि बजारीकरणमा सहयोग,
- ५) सामूहिक बजार प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यक्रमहरू,
- ६) बजार विविधिकरण सम्बन्धी अध्ययन तथा अनुसन्धान,
- ७) मूल्य श्रृङ्खला हस्तक्षेप (Value Chain Intervention),
- ८) व्यवसायी-व्यवसायी B2B (Businessmen to Businessmen) र व्यवसायी - उपभोक्ता B2C (Businessmen to Consumer) सम्बन्धी कार्यक्रमहरू ।

घ) औद्योगिक पूर्वाधारको विकास -

१० प्रतिशत

- १) सामुदायिक सेवा केन्द्रको स्थापना,
- २) वस्तु विकास केन्द्रको स्थापना,
- ३) व्यवसाय सम्बर्द्धन केन्द्रहरूको स्थापना,
- ४) घरेलु/हस्तकला उद्योग ग्रामको स्थापना,
- ५) औद्योगिक केन्द्रको स्थापना ।

ड) औद्योगिक अध्ययन, अनुसन्धान तथा सञ्जाल विकास – ५ प्रतिशत

- १) तथ्याङ्क अद्यावधिक र सूचना संप्रेषण,
- २) उद्यमशीलता विकासका विभिन्न पक्षहरूको अध्ययन तथा अनुसन्धान,
- ३) सोधपत्र लेखनमा सहयोग,
- ४) अध्ययन तथा अवलोकन भ्रमण,
- ५) विभिन्न राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रियस्तरका गोष्ठिको आयोजना ।

च) विशेष कार्यक्रम – ५ प्रतिशत

नियमित प्रक्रिया अनुसार प्रस्ताव आह्वान गरी नियमावली तथा कोष संचालन कार्यविधि अनुसार परियोजना छनौट गरी कार्यान्वयन गरिने अवस्था बाहेक पनि उद्योग र उद्यमशीलताका क्षेत्रमा कुनै पनि समय विशेष कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने अवस्था सृजना भएमा समितिद्वारा विशेष कार्यक्रम स्वीकृत गरी कार्यान्वयन गरिनेछ । यस्ता विशेष कार्यक्रमहरू जम्मा बार्षिक बजेटको ५ प्रतिशतभन्दा बढी हुनेछैन ।

छ) अनुगमन र मूल्याङ्कन – ७ प्रतिशत

स्थानीय/केन्द्रीयस्तरको सुपरीवेक्षण, अनुगमन र मूल्याङ्कनको कार्य छाता संस्थाहरूले सम्पन्न गर्नेछन् ।

ज) ऋण कार्यक्रम ७ प्रतिशत

- क) औद्योगिक उत्पादन बृद्धिको लागि बिना धितो ऋण ।
- ख) छाता संस्थाहरूको क्षमता अभिवृद्धि ।
- ग) उद्योग प्रवर्द्धन र बजार पहुँच ।
- घ) कोसेली घर तथा उद्योग ग्राम निर्माण ।
- ड) परम्परागत हस्तकला, लघु, घरेलु तथा साना उद्योगीहरूको लागि समुहमा बिना धितो ऋण ।

झ) बौद्धिक सम्पत्ति उपयोग र क्षमता विकास सचेतना ६ प्रतिशत

- क) परम्परागत, हस्तकला तथा साना उद्योगहरूबाट उत्पादित वस्तुहरूको क्षमता विकास ।
- ख) सृजनात्मक प्रतिभाको विकास ।
- ग) औद्योगिक प्रवर्द्धन र संवर्द्धन ।
- घ) बौद्धिक सम्पत्ति कानूनको जानकारी ।

ञ) कोषको सचिवालयको प्रशासनिक व्यवस्थापन – ५ प्रतिशत

- १) पूर्वाधार सहितको सचिवालयको व्यवस्थापन,
- २) कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति, प्रस्ताव उपसमिति लगायत अन्य उपसमिति र कार्यदलहरूको बैठक आदि,
- ३) कार्यक्रम सञ्चालनको सम्बन्धमा कोष व्यवस्थापन समितिबाट गरिने अनुगमन, मूल्याङ्कनका लागि यस शीर्षकबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।

३.५ कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति, प्रस्ताव उपसमिति लगायत अन्य उपसमिति र कार्यदलका सदस्यहरूको बैठक भत्ता र सुविधाहरू समितिले निर्णय गरे बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद - चार

परियोजना छनौट, कार्यान्वयन र अनुगमन तथा मूल्याङ्कन

४.१ प्रस्ताव आह्वान : कार्यविधि स्विकृत भएपछि कोष संचालन कार्यक्रमको लागि विनियोजित रकम (गत आ.व. मा खर्च नभई वांकी रहेको समेत) को परिधिभित्र रहि प्रत्येक आर्थिक वर्षभित्र परियोजना प्रस्तावको सार्वजनिक सूचना आह्वान गरिनेछ । यस्तो प्रस्ताव बजेटको परिधिभित्र रहि वर्षमा बढिमा २ पटकसम्म गर्न सकिनेछ ।

४.२ प्रस्ताव पेश गर्ने: देहायका संस्थाहरूले कोषबाट सूचना भएको समय सीमाभित्र प्रस्ताव पेश गर्न सक्नेछन् । यसका लागि छाता संस्थाहरूको सिफारिस समेत संलग्न राखी नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघ अथवा नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघको सचिवालयमा सिधै वा हुलाक/कुरियर मार्फत समेत पेश गर्न सकिनेछ । घरेलु कार्यालयहरूबाट सिफारीस गरीएकोमा सिधै विभागमा पेश गर्नेछन् ।

क) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगसँग सम्बन्धित उद्योगहरूका राष्ट्रिय संघ/महासंघ र तीनका जिल्ला शाखा र जिल्ला संघहरू,

ख) विभिन्न वस्तुगत संघ (Commodity Association) र तीनका जिल्ला शाखाहरू,

ग) उद्योग र उद्यमशीलताका क्षेत्रमा कार्यरत गैर सरकारी संस्थाहरू,

घ) अध्ययन अनुसन्धानको लागि त्यस्तो कार्यमा संलग्न विद्यार्थी/अनुसन्धानकर्ता/परामर्शदाता, व्यक्ति, संस्था वा कम्पनीहरू ।

परियोजना प्रस्तावको ढाँचा अनुसूची २ मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ ।

ड) कुनै पनि संघ संगठन वा छाता संस्थाहरूसँग आबद्ध नभएका उद्यमीहरूले जिल्लास्थित घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय/समितिका कार्यालय मार्फत विवरण समेत राखी प्रस्ताव पेश गर्न सक्नेछन् । यसरी पेश भएका कार्यक्रमहरूको सिफारिस, संभौता, अनुगमन, लेखा नियन्त्रण तथा लेखापरिक्षण गर्ने कार्य समेत सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखले गर्नेछन् ।

४.३ प्रस्ताव स्वीकृतिका लागि सिफारिस गर्ने: सार्वजनिक सूचना मार्फत आह्वान गरेबमोजिम प्राप्त हुनआएका सबै प्रस्तावहरू सम्बन्धित छाता संस्थाले आफ्नो सिफारिस साथ प्रस्ताव उपसमितिमा पठाउने छन् र प्रस्ताव उपसमितिले मूल्याङ्कन गरी स्वीकृतिका लागि कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति समक्ष सिफारिस गर्नेछ । प्रस्ताव मूल्याङ्कनको अङ्गभार अनुसूची ३ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

४.४ प्रस्तावको स्वीकृति: प्रस्ताव उपसमितिले मूल्याङ्कन गरी पेश गरेका प्रस्तावहरू कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिले अन्तिम छनौट गरी स्वीकृत गर्नेछ ।

४.५ परियोजनाको खर्चको सीमा: कोषको अनुदानमा सञ्चालन हुने परियोजनाका खर्चको सीमा अनुसूची ४ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

४.६ परियोजना कार्यान्वयन सम्बन्धी सम्झौता : स्वीकृत परियोजनाहरूको कार्यान्वयनका लागि प्रस्ताव पेश गर्ने संस्थासँग छाता संस्था/घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय/समितिको लागि सम्झौता गर्नेछन् । परियोजना स्वीकृति र सम्झौता पश्चात परियोजना संचालनको लागि तोकिएको रकमको ५० प्रतिशत कोषको सचिवालयबाट संबन्धित संस्थाको खातामा महासंघ वा घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय/समितिका कार्यालयहरूको सिफारिशमा निकास दिईनेछ । यस्तो रकम कार्यक्रमको प्रकृति र औचित्य हेरी बढिमा ३ किस्तामा हुने र प्रथम किस्ता ५० प्रतिशतभन्दा कम हुनेछैन । साथै जिल्लास्थित घरेलु तथा साना उद्योग विभाग/समितिका कार्यालयहरूबाट प्राप्त प्रस्तावहरूको सम्झौता लगायत अन्य प्रशासनिक कार्य सम्बन्धित कार्यालयहरूको हुनेछ ।

४.७ कार्यक्रम सञ्चालनको जानकारी : परियोजना प्रस्ताव स्वीकृत भै सम्झौता भएको १५ दिन भित्र सम्बन्धित संस्थाहरूले तोकिए बमोजिम कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्नेछ । यसरी कार्यक्रम संचालन भएको जानकारी सम्बन्धित छाता संस्था र घरेलु तथा साना उद्योग विभागलाई दिई कार्यक्रम संचालन गर्ने संस्थाले प्रस्तावमा उल्लेखित अवधिभित्र कार्य सम्पन्न गरी पेशकी फछ्यौट सहित अन्तिम किस्ताको भुक्तानी माग गर्नुपर्ने छ । परियोजना संचालन गर्ने संस्थाहरूको कार्यक्रमको अनुगमन, नियमन, नियन्त्रण तथा निर्देशन र खर्च भएका रकमहरूको औचित्य सहित लेखापरीक्षण गराउने दायित्व सम्बन्धित संस्थाहरूको हुनेछ । छाता संस्थाहरूबाट हुने अनुगमन कार्यको लागि आवश्यक रकम समितिको बैठकको निर्णय बमोजिम हुनेछ ।

४.८ छाता संस्थाहरूबाट हुने कार्यक्रमको अनुगमन : परिच्छेद ३ को दफा ६ बमोजिमको अनुगमन सम्बन्धी नियमित अनुगमन छाता संस्था, तिनका बस्तुगत संघ, घरेलु तथा साना उद्योग विभाग र विकास समितिका जिल्लास्थित निकायहरूबाट समेत गराइने छ । अनुगमनको बेला दिएको निर्देशन पालना गर्ने जिम्मेवारी कार्यक्रम संचालन गर्ने सम्बन्धित संस्थाको हुनेछ । कार्यक्रमको किस्ता वा अन्तिम फछ्यौट गर्दा ति निकायहरूको सिफारिश अनिवार्य हुनेछ । कुनै संस्थाले कार्यक्रम संचालन गर्न रकम बुझि लगी तोकिएको समयमा कार्य सम्पादन नगरेमा वा रकम दुरुपयोग गरेमा त्यस्ता संस्थाहरूको बैंक खाता रोक्का गरी संस्था दर्ता खारेज गर्नेतर्फ कारवाही गरिनेछ ।

परिच्छेद – पाँच

परियोजना सुपरीवेक्षण, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन

५.१ कार्यक्रमको सुपरीवेक्षण: परियोजनाको सुपरीवेक्षण सम्बन्धित छाता संस्थाका तोकिएका सदस्यहरू र जिल्ला स्थित घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय प्रमुखहरूले गर्नेछन् । त्यसरी गरिने सुपरीवेक्षणका लागि अनुसूची ५ मा तोकिए बमोजिमको फाराम प्रयोग गरिनेछ ।

५.२ कार्यक्रमको अनुगमन र मूल्याङ्कन: परियोजनाको अनुगमन र मूल्याङ्कनका लागि कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिले अनुगमन वा मूल्याङ्कन गर्न कार्यदल वा कुनै व्यक्तिलाई तोक्न सक्नेछ

। यसरी गरिने अनुगमन तथा मूल्याङ्कनको प्रतिवेदन कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिमा पेश गरिनेछ । यसका लागि अनुसूची ६ र ७ मा उल्लेख भए बमोजिमको फाराम प्रयोग गरिनेछ ।

- ५.३ **कार्यक्रमको प्रतिवेदन:** परियोजना कार्यान्वयन गर्दा सम्बन्धित संस्थाले जम्मा परियोजना अवधिभर दुईपटक प्रतिवेदन बुझाउनेछन् । त्यसरी बुझाइने प्रतिवेदन अनुसूची ८ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
- ५.४ **विभिन्न स्रोतबाट प्राप्त रकम कोषमा जम्मा हुने:** नेपाल सरकारको अनुदान सहयोगको अतिरिक्त लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको प्रवर्द्धनका लागि स्वदेशी र विदेशी दाताहरूबाट प्राप्त रकम कोषमा जम्मा गरिनेछ ।
- ५.५ **वार्षिक कार्यतालिका:** कोषको प्रभावकारी सञ्चालनका लागि प्रत्येक वर्ष वार्षिक कार्यतालिका बनाई कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- ५.६ **लेखापरीक्षण:** विनियमावलीको नियम ११ को उपनियम ४ मा व्यवस्था भए अनुसार कोषबाट सहयोग प्राप्त गरेको रकम तथा अनुदान छाता संस्था वा खर्च गर्ने निकायले नेपाल सरकारबाट इजाजत प्राप्त लेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण गराई प्रतिवेदन कोषको सचिवालय घरेलु तथा साना उद्योग विभाग त्रिपुरेश्वरमा कार्तिक मसान्तभित्र पेश गर्नुपर्नेछ ।

परिच्छेद – छ

बिबिध

- ६.१ **कार्यविधिमा संशोधन :** यस कार्यविधिमा आवश्यक थपघट वा संशोधन गर्नु परेमा मन्त्रालयले गर्न सक्नेछ ।
- ६.२ **खारेजी र बचाउ :** १) लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष, कोष संचालन कार्यविधि २०६८ खारेज गरिएको छ ।
२) उपदफा १ बमोजिम को कार्यविधि बमोजिम भए गरेका काम कारवाहीहरू यसै कार्यविधि बमोजिम भए गरेको मानिने छ ।

अनुसूची - १

परिच्छेद ४ को ४.१ संग सम्बन्धित

नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय,
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष
त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ
परियोजना प्रस्ताव आह्वानको सूचना

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति २०...../...../.....)

लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोषले उद्यमीहरूका संघ/राष्ट्रिय संघ/महासंघ तथा बस्तुगत संघहरू र यिनका जिल्ला शाखा र जिल्ला/स्थानीय संघहरूसँग मिलेर लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको प्रवर्द्धन तथा विकासमा काम गर्ने गर्दछ। देशका सबै जिल्ला तथा क्षेत्रहरूमा कार्य गर्ने गरी स्थापना गरिएको यस कोषको कार्यक्षेत्र निम्नानुसार रहेको छ,-

- (क) प्रविधि प्रयोग र विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरू,
- (ख) औद्योगिक क्षमता विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरू,
- (ग) बजार पहुँच विस्तार सम्बन्धी कार्यक्रमहरू,
- (घ) पूर्वाधार विकासमा संस्थागत टेवा पुऱ्याउने कार्यक्रमहरू,
- (ङ) अध्ययन, अनुसन्धान तथा सहयोग आदान प्रदान सम्बन्धी कार्यक्रमहरू ।

माथि उल्लेखित कार्यक्षेत्र अन्तर्गत रही सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरू सृजनशील तथा सीप, ज्ञान र नवीनतम प्रविधि आदिको प्रयोग गरी उद्योग र उद्यमशीलता प्रवर्द्धनमा उपयोगी हुनुपर्नेछ। तसर्थ मुलुकका जुनसुकै जिल्ला वा भौगोलिक क्षेत्रमा उद्यमशीलता तथा उद्योग प्रवर्द्धनसँग सम्बन्धित कार्यक्रम सञ्चालनका लागि देहाय बमोजिम योग्यता पुगेका संस्थाहरूबाट प्रस्ताव आह्वान गरिन्छ। यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले ३० दिनभित्र निर्दिष्ट ढाँचामा प्रस्ताव पेश गरिसक्नु पर्नेछ।

आवेदन दिन इच्छुक संस्थामा हुनपर्ने न्यूनतम योग्यताहरू

- (क) प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएको,
- (ख) कुनै राजनैतिक दल तथा संगठनमा आबद्ध नरहेको,
- (ग) कोषको उद्देश्य अनुरूपको कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने कुरा सहयोगी संस्थाको विधानमा उल्लेख भएको,
- (घ) आय व्यय तथा लेखाको अद्यावधिक विवरण राख्ने व्यवस्था भएको तथा प्रचलित कानून बमोजिम आन्तरिक लेखा नियन्त्रण तथा स्वतन्त्र लेखापरीक्षण गर्ने व्यवस्था सहित अद्यावधिक लेखापरीक्षण भएको,

- (ड) प्रस्ताव गरे बमोजिमको कार्य सञ्चालन गर्न सम्बद्ध सहयोगी संस्थामा दक्ष जनशक्ति भएको वा त्यस्तो दक्ष जनशक्ति उपलब्ध हुन सक्ने क्षमता प्रमाणित भएको,
 (च) आवेदन दिने संस्था धर्म, वर्ण, लिङ्ग, जात, जाती, आस्था वा ती मध्ये कुनै कुराको आधारमा भेदभाव नगर्ने गरी कार्य गर्न सक्ने सुनिश्चित भएको हुनुपर्ने,
 (छ) आवेदक संस्थाले प्रस्ताव पेश गर्न चाहेको कार्यको अनुभव हुनुपर्ने ।

कार्यक्रमको अवधि:

कार्यक्रम सञ्चालनको अवधि प्रस्तावमा प्रस्तावित भए बमोजिम बढिमा १ वर्ष सम्मको हुनेछ ।

परियोजना प्रस्ताव:

प्रस्तावको ढाँचा घरेलु तथा साना उद्योग विभागको वेबसाइट www.dcsi.gov.np घरेलु तथा साना उद्योग महासंघको वेबसाइट www.fncsi.org वा नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघको वेबसाइट www.fncci.org मा उपलब्ध लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष सञ्चालन कार्यविधि २०६९ र यसको अनुसूची ३ बाट download गर्न सकिनेछ ।

प्रस्तावको ढाँचा कार्यालय समयभित्र नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ वा नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघको केन्द्रीय सचिवालयबाट समेत प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

प्रमाणित गरी संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू:

प्रस्ताव पेश गर्दा परियोजना प्रस्तावको ढाँचामा उल्लेखित सम्पूर्ण विवरण लगायत निम्नानुसारको थप प्रमाणित कागजात पनि संलग्न गर्नुपर्नेछ,-

- क) संस्थाको दर्ता नवीकरण गरिएको प्रमाणपत्रका प्रतिलिपि,
 ख) PAN/VAT दर्ताको प्रतिलिपि,
 ग) संस्थाको विधान भए सो को प्रतिलिपि,
 घ) गत आर्थिक वर्ष सम्मको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको प्रमाणित प्रतिलिपि,
 ड) संस्थाले जिल्लामा गरेको कार्य अनुभव पुष्टी हुने कागजातको प्रतिलिपि (दातृ निकायसँग भएको सम्झौता, सम्बन्धित गा.वि.स./जि.वि.स. बाट कार्य अनुभवको सिफारिस) ।

परियोजना प्रस्ताव छनौट विधि तथा अंकभार :

यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण माथि उल्लेखित वेबसाइटहरूमा उपलब्ध लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष सञ्चालन कार्यविधि २०६९ तथा यसको अनुसूची ३ मा हेर्न सकिनेछ ।

प्रस्ताव बुझाउने ठेगाना

नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ केन्द्रीय कार्यालय माइतीघर हाइट, काठमाडौं, नेपाल पो.व.नं. ६५३० फोन: ४२२२७५१, ४२६९८१७ फ्याक्स: ४२१५६०२ ईमेल: fncsi@ntc.net.np वेबसाइट: www.fncsi.org	नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघ केन्द्रीय कार्यालय पचली, टेकू, काठमाडौं पो.व.नं. २६९ फोन: ४२६२०६१, ४२६२२१८ फ्याक्स: ४२६१०२२ ईमेल: fncci@mos.com.np वेबसाइट: www.fncci.org
--	---

अनुसूची - २

परिच्छेद ४ को ४.२ संग सम्बन्धित

नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय,
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष
त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ

परियोजना प्रस्तावको ढाँचा

भाग १ - संस्थागत विवरण

क) संस्थाको नाम:

ख) ठेगाना

टेलिफोन:

पोष्ट बक्स नं.:

ईमेल:

वेबसाइट:

ग) संस्था दर्ता भएको मिति, स्थान र दर्ता नं.:

घ) संस्थाको व्यवसायिक तथा कानूनी आवद्धता:

ङ) नवीकरण मिति:

च) सम्पर्क व्यक्तिको नाम:.....

पद:

.....

छ) संस्थागत उद्देश्य:

ज) निर्णय प्रक्रिया (संस्थामा निर्णय कसरी गरिन्छ र कार्यान्वयन कसरी हुन्छ?)

भाग २ - परियोजनाको छोटो विवरण

क) परियोजनाको नाम:

ख) उद्देश्यगत कार्यक्षेत्र:

(प्रविधि विकास, क्षमता अभिवृद्धि, बजार पहुँच, औद्योगिक पूर्वाधारको विकास, अध्ययन, अनुसन्धान तथा कार्य सञ्जाल विस्तार)

ग) परियोजनाको भौगोलिक कार्यक्षेत्र:

घ) जम्मा परियोजना बजेट:

ङ) कोषमा माग गरिएको रकम:

च) परियोजनाको अवधि:

छ) परियोजनाको सारांश (बढीमा २ पेज)

भाग ३ - परियोजनाको विस्तृत विवरण

- क) परियोजनाको पृष्ठभूमि र आवश्यकता:
 ख) परियोजनाको उद्देश्य:
 ग) परियोजनाबाट प्राप्त हुने अपेक्षित उपलब्धी
 (उत्पादकत्व बृद्धि, बजार पहुँच, रोजगार सृजना, आय आर्जन, सीप तथा क्षमता अभिवृद्धि, प्रविधि हस्तान्तरण तथा पहिचान आदि)

क्र.स.	क्रियाकलापहरू	अपेक्षित परिणाम	सूचक

- घ) परियोजना क्रियाकलापहरूका कार्यान्वयन विधिहरू
 ङ) लक्षित समूह (महिला, जनजाति, दलित, मधेशी, मुस्लिम समुदाय, अल्पसंख्यक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, पिछडिएको क्षेत्र, आदि)
 च) जोखिम (परियोजना कार्यान्वयनको क्रममा प्रभाव पार्न सक्ने वाह्य तत्वहरू)
 छ) परियोजनाको दीगोपना (वातावरणीय प्रभाव, स्थानीय साभेदारिता, अनुशरणयोग्य जस्ता कुराहरू पनि समेटिनुपर्ने) ।
 ज) परियोजना अनुगमन र मूल्याङ्कन सम्बन्धी व्यवस्था
 झ) कार्य योजना

क्र.स.	क्रियाकलापहरू	मिति र समय अवधि (हप्ता वा महिना)								जिम्मेवार	कैफियत
		१	२	३	४	५	६	७	८		

- ञ) संस्थागत क्षमता
 (१) संस्थागत अनुभव (संस्थाबाट पहिले कार्यान्वयन भएका मुख्य परियोजनाहरू – मिति, अवधि, दाता, लक्षित समूह आदि – बढीमा ५ वटा मात्र)
 (२) संस्थागत पूर्वाधार (कार्यालय, कार्यालय सामग्रीहरू, संस्थागत नीति नियमहरू जस्तै: कर्मचारी नियमावली, आर्थिक प्रशासन नियमावली, सवारी साधनहरू, तालिम हल तथा सामग्रीहरू आदि)
 (३) मानव स्रोत – संचालक/कार्य समितिका पदाधिकारी र कर्मचारी (समावेसी, महिला, दलित, जनजाति, मधेशी, मुस्लिम समुदाय, अपाङ्गता भएका व्यक्ति आदि)
 ट) संस्थाको बैंक खाता भएमा खाता नं. र बैंकको नाम
 ठ) प्रस्तावित परियोजनाको बजेट

क्र.स.	विवरण	परिमाण	दर	जम्मा बजेट	संस्थाको योगदान	माग गरिएको रकम

ड) सिफारिश गर्ने संस्था

(१) नेपाल उद्योग वाणिज्य महासंघ

(२) नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ

सिफारिश गर्नेको:

नाम:

पद:

मिति:

संस्थाको छाप:

प्रस्ताव पेश गर्ने:

संस्थाको नाम:

आधिकारिक व्यक्तिको नाम:

हस्ताक्षर:

संस्थाको छाप:

ठेगाना:

पद:

मिति:

अनुसूची - ३

परिच्छेद ४ को ४.३ संग सम्बन्धित
नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय,
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष
त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ

कार्यक्रम स्वीकृतिका आधार र प्रस्ताव छनौटका लागि अंकभार

- १ कोषका कार्यनीति तथा कोषका प्राथमिकताहरू परियोजना छनौटका प्रमुख आधार हुनेछन्
- २ छाता संस्थाहरूको सिफारिसलाई अनिवार्य गरिने र सिफारिस नभएका प्रस्तावहरूलाई छनौट प्रक्रियामा समावेश गरिने छैन । यस प्रयोजनका लागि छाता संस्था नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघ र नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ वा तिनका जिल्ला संघहरू वा जिल्ला शाखाहरूको सिफारिस मान्य हुनेछ ।
- ३ पेश हुन आएका प्रस्तावहरूको मूल्याङ्कनका लागि प्रस्ताव आह्वान फाराममा उल्लेख भएका बुँदामा अंकभार दिई छनौट गरिनेछ । परियोजना प्रस्तावको अंकभार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क) सस्थागत क्षमता: ३० अङ्क

१. उद्यमशीलता र कार्यअनुभव, - १० अङ्क

- (क) उद्यमशीलताको क्षेत्रमा ५ वटा भन्दा बढी परियोजना कार्यान्वयन गरेकोमा - ५ अङ्क, वा उद्यमशीलताको क्षेत्रमा ३ वटा सम्म परियोजनाहरू कार्यान्वयन गरेकोमा भए - ३ अङ्क, वा प्रस्तावित परियोजनासँग प्रत्येक्य सम्बन्धित नदेखिएका तर कार्यान्वयन भएका परियोजनाहरू कार्यान्वयन गरेकोमा प्रति परियोजना एक अङ्कका दरले बढीमा - २ अङ्क
- (ख) कार्य अनुभव तर्फ प्रतिवर्ष १ अंकका दरले बढीमा - ५ अङ्क

२. पूर्वाधार तथा वित्तीय क्षमता- (५+५) १०

पूर्वाधारतर्फ

- क) कार्यालय सामग्रीहरू (कम्प्युटर, प्रिन्टर, फ्याक्स, टेबल, कुर्सी, दराज आदि) सहितको नियमित कार्यालय सञ्चालन हुने आफ्नै संरचना भएको भए - ५ अङ्क वा
- ख) आफ्नै संरचना नभएको तर कार्यालय संचालनका लागि पर्याप्त कोठा सहित कार्यालय सामग्रीहरू भएको भए - ४ अंक वा
- ग) कार्यालयमात्र भएको तर कार्यालय सामग्रीहरू आवश्यकता अनुसार नभएको भए - ३ अङ्क वा
- घ) कार्यालय पनि नभएको भए - २ अङ्क

वित्तीय क्षमतातर्फ

- क) विगत २ वर्षको लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन भए - २ अङ्क वा
- ख) एक वर्षको लेखापरीक्षण भएको भए - १ अङ्क

- ग) कार्यालय व्यवस्थापनको विनियमहरू (आर्थिक तथा कर्मचारी प्रशासन नियमावली) भएको भए
- २ (१+१)अङ्क
घ) वार्षिक बजेट स्विकृत गरी संचालन गरेको भए - १ अङ्क

३. मानव स्रोत, - १० अङ्क

- क) प्रस्तावित परियोजना सम्बन्धी दक्ष जनशक्ति (संयोजक, लेखापाल र प्रशिक्षकहरू - सम्बन्धित विषयमा अध्ययन गरेको/सम्बन्धित तालिम प्राप्त गरेको तथा सम्बन्धित क्षेत्रमा अनुभव प्राप्त) संस्थामा कार्यरत भएमा - १० अङ्क वा
ख) प्रस्तावित परियोजनाका लागि आवश्यक जनशक्तिमध्ये संस्थासँग आंशिक जनशक्तिमात्र भई बाँकी बाहिरबाट लिने भए - ८ अङ्क वा
ग) परियोजना सञ्चालनका लागि सबै जनशक्ति बाहिरबाट लिनुपर्ने भए - ५ अङ्क

(ख) परियोजना प्रस्तावना: ७० अङ्क

१. सृजनशीलता (Innovation) - २०

- क) हालसम्म कसैले प्रयोग नगरेको र विभागलाई समेत मार्गदर्शनमा सहयोगी हुने नयाँ विचार भए - २० अङ्क वा
ख) हालसम्म कसैले प्रयोग नगरेको नयाँ कार्यान्वयन विधि भए - १५ अङ्क वा
ग) हालसम्म प्रयोग भई सफलता हासिल गरेको विचार र कार्यान्वयन विधि मिश्रित भए - १२ अङ्क वा
घ) प्रयोग भइरहेको विचार र विधि भए - १० अङ्क

२. लागत सहभागिता, - १० अङ्क

- क) तुलनात्मक रूपमा कम मूल्यमा बढी उपलब्धी हासिल हुने देखिएमा - ४ अङ्क
ख) कार्यान्वयन गर्ने संस्थाको पनि निश्चित प्रतिशत लगानी हुने भए - ३ अङ्क
ग) कार्यान्वयनको लागि साभेदारको प्रस्ताव गरिएको भए - ३ अङ्क

३. दिगोपना, - १० अङ्क

- क) दिगोपनाको लागि भरपर्दो संरचनाको व्याख्या गरिएको भए बढीमा - ३ अङ्क
ख) दिगोपनाको लागि स्थानीय स्रोतको प्रयोगको भरपर्दो विकल्प प्रस्तुत गरेको भए बढीमा - ३ अङ्क
ग) दिगोपनाको लागि स्थानीय निकाय जस्तै गा.वि.स., जि.वि.स. वन उपभोक्ता समूह आदिको लिखित प्रतिवद्धता आएको भए बढीमा - ४ अङ्क

४. अनुशरण गर्न मिल्ने, - १० अङ्क

- क) सजिलैसँग अन्य ठाउँमा पनि गर्न मिल्ने देखिएमा - १० अङ्क वा
ख) अन्य ठाउँमा पनि गर्न सकिने तर अलिक बढी खर्च हुने देखिएमा - ८ अङ्क वा
ग) अन्य ठाउँमा प्रयोग गर्न मिल्ने तर संरचना लगायत धेरै कुराको सुधार गर्नुपर्ने भए - ६ अङ्क

५. समावेशी / समतामूलक, - १० अङ्क

- क) कम्तिमा पनि कुनै एक बर्ग जस्तै: महिला, दलित, जनजाति, दुर्गम, मधेसी, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, अल्पसंख्यकलाई मध्येनजर गरी परियोजना तयार गरिएको भए - ४ अङ्क वा
ख) कम्तिमा पनि कुनै दुई बर्ग जस्तै: महिला, दुर्गम, दलित, मधेसी, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, अल्पसंख्यकलाई मध्येनजर गरी परियोजना तयार गरिएको भए - ७ अङ्क वा
ग) कम्तिमा पनि कुनै तीन बर्ग जस्तै: महिला, दुर्गम, दलित, मधेसी, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, अल्पसंख्यकलाई मध्येनजर गरी परियोजना तयार गरिएको भए - १० अङ्क

६. वातावरण मैत्री - १० अङ्क

- क) वातावरणलाई असर नगर्ने देखिएमा - ४ अङ्क वा
ख) वातावरणलाई असर गर्छ भन्ने खासै प्रमाण नदेखिएमा - ६ अङ्क वा
ग) वातावरण संरक्षणमा केही योगदान गर्छ भन्ने ठहरिएमा - ८ अङ्क वा
घ) वातावरण संरक्षणमा महत्वपूर्ण योगदान गर्छ भन्ने ठहरिएमा - १० अङ्क

७ विविध

- १) परियोजना प्रस्ताव छनौट गर्दा न्यूनतम ६५ प्रतिशत अंक प्राप्त गर्ने संस्थालाई छनौट गर्न सकिनेछ ।
२) परियोजना छनौट गर्दा एउटा संस्थालाई सामान्यतया एक पटकमा एउटा भन्दा बढि परियोजना प्रस्ताव स्विकृत गरिनेछैन ।
३) दुर्गम क्षेत्र भनिएको क्षेत्रमा कार्यक्रम संचालन गर्ने परियोजनाको स्विकृति वा पास अंक ५० प्रतिशत अंक कायम गर्ने ।
४) प्रति परियोजना अधिकतम रकम रु ३ लाख भन्दा बढि हुने छैन ।
५) कुनै संस्थाद्वारा कुनै एक उद्देश्यको परियोजना एक गाउ विकास समितिको एक स्थानमा संचालन गर्न स्विकृत भई सकेपछि सोही प्रकृतिको अर्को परियोजना स्विकृत गरिनेछैन ।
६) सार्वजनिक पद धारण गरेका व्यक्तिद्वारा संचालित संस्थाद्वारा पेश गरिएको परियोजना स्विकृत गरिनेछैन ।

अनुसूची - ४

परिच्छेद ४ को ४.५ संग सम्बन्धित

नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय,
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष
त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ

कोष सञ्चालनको लागि खर्चका सीमा

लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष सञ्चालनको लागि देहायका सीमा भित्र रही खर्च गर्न सकिनेछः

(क) प्रविधि विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरू

- (१) प्रविधि हस्तान्तरण - प्रति समूह ५ लाख र प्रति उद्यमी बढीमा - रु. २५ हजार (सम्बन्धित वस्तुगत संघमार्फत प्राप्त हुने प्रस्तावको आधारमा)
- (२) प्रविधि विकास - प्रति प्रविधि बढीमा - रु. १० लाख ।

(ख) औद्योगिक सीप तथा क्षमता विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरू

- (१) सीप विकास तालिमका लागि प्रमुख प्रशिक्षकलाई प्रति दिन बढीमा एक हजार पाँच सय र सहायक प्रशिक्षकलाई बढीमा दैनिक एक हजार,
- (२) क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी गोष्ठी तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम - कार्यपत्र प्रस्तोतालाई बढीमा - रु ५ हजार, सहजकर्तालाई बढीमा - रु ४ हजार, सत्राध्यक्षलाई बढीमा - रु ४ हजार, टिप्पणीकर्तालाई बढीमा - रु ३ हजार(दुई जना सम्मलाई)
- (३) औद्योगिक सीप विकास तालिम प्रति व्यक्ति बढीमा - रु १० हजार सम्म खर्च गर्न सकिने ।
- (४) सीप विकास तालिमका लागि कम्तिमा १५ र बढीमा २० जना व्यक्तिको समूह हुनु पर्नेछ ।
- (५) गोष्ठी तथा अन्तरक्रियाका लागि सहभागी - कम्तिमा २५ र बढीमा आवश्यकता अनुसार ।
- (६) प्रतिवेदन लेखन प्रति विषय रु. २ हजार बढीमा २ जना सम्मलाई

(ग) बजार पहुँच विस्तार सम्बन्धी कार्यक्रमहरू

- (१) औद्योगिक प्रदर्शनीको लागि (बजेटको परिधि भित्र रहि अधिकतम)
 - क) राष्ट्रियस्तर - प्रति प्रदर्शनी बढीमा रु १२ लाख, (कम्तिमा ४५ जिल्लालाई समेटेी सञ्चालन गरिने राष्ट्रियस्तरको औद्योगिक प्रदर्शनीलाई राष्ट्रियस्तरको आद्योगिक प्रदर्शनी भनिनेछ । कोषबाट वार्षिक एउटा मात्र राष्ट्रिय औद्योगिक प्रदर्शनीको लागि सहयोग उपलब्ध गराइनेछ ।)
 - ख) क्षेत्रीयस्तर - बढीमा रु ५ लाख, (हाल प्रचलित प्रशासनिक विभाजन अनुसार विकास क्षेत्र भनी छुट्ट्याइएका क्षेत्रमा सञ्चालन गरिने औद्योगिक प्रदर्शनीलाई क्षेत्रीय औद्योगिक प्रदर्शनी

भनिनेछ । यस्ता प्रदर्शनीहरुमा सम्बन्धित विकास क्षेत्रका कम्तिमा दुई तिहाई जिल्लाहरुबाट उद्यमीहरुको सहभागिता हुनुपर्नेछ । क्षेत्रीय प्रदर्शनीहरुलाई सहयोग गर्दा प्रति विकास क्षेत्र वर्षमा एक पटक र आयोजक जिल्ला हरेक वर्ष बेग्लाबेग्लै हुनुपर्नेछ ।

ग) जिल्लास्तर - बढीमा रु १ लाख ५० हजार,

घ) बहुजिल्ला - प्रति थप जिल्ला रु. २५ हजार (बढीमा थप ३ जिल्ला दोहोरो नपर्ने गरी) ।
उल्लेखित रकम प्रत्येक ३ आर्थिक वर्षको फरकमा मात्र दिईनेछ ।

(घ) पूर्वाधार विकासमा संस्थागत टेवा पुऱ्याउने कार्यक्रमहरू

(१) कोसेली घर सञ्चालनको लागि अनुदान (वीउपूँजी) – बढीमा रु २ लाख,

(२) सामुदायिक सेवा केन्द्र स्थापना तथा सञ्चालन – बढीमा रु २ लाख ५० हजार,

(३) वस्तु विकास केन्द्र/हस्तकला डिजाइन केन्द्र स्थापना तथा सञ्चाल – बढीमा रु १० लाख,

(४) औद्योगिक केन्द्र वा घरेलु/हस्तकला उद्योग ग्राम स्थापना – बढीमा रु २५ लाख,

(५) सिल्पकला विक्री भण्डार अन्तर्गतका पुराना भौतिक संरचनाहरूको नियमित मर्मत सम्भार – रु. १ लाख ५० हजारसम्म खर्च गर्न सकिने ।

(ङ) अध्ययन, अनुसन्धान तथा सहयोग आदान प्रदान सम्बन्धी कार्यक्रमहरू

(१) औद्योगिक अध्ययन, अनुसन्धान तथा बौद्धिक संपत्ति सचेतना सम्बन्धि पुस्तिका– प्रति अध्ययन बढीमा रु १ लाख

(२) अध्ययन तथा अवलोकन भ्रमण प्रति भ्रमण राष्ट्रिय – बढीमा रु १ लाख र अन्तर्राष्ट्रिय – बढीमा रु. ५ लाख । (नेपाल सरकार (मन्त्रालयस्तरीय स्वीकृतीमा)

अनुसूची - ५

परिच्छेद ५ को ५.१ संग सम्बन्धित

नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय,
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष
त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ

परियोजना सुपरिवेक्षण फाराम
(सुपरीवेक्षकले भर्ने)

- क) परियोजनाको नाम:
ख) कार्यान्वयन गर्ने संस्था:
ग) विनियमावलीले व्यवस्था गरे अनुरूपको परियोजनाको विषयगत कार्यक्षेत्र:
घ) सिफारिस गर्ने संस्था:
ङ) परियोजना स्थल:
च) जम्मा परियोजना बजेट:
(१) कोषबाट उपलब्ध गराइएको बजेट:
(२) संस्थाबाट भएको लगानी:
(३) अन्य स्रोतबाट भएको लगानी:
छ) परियोजना शुरु मिति:
ज) परियोजना सम्पन्न मिति:
झ) बजेट उपलब्ध गराइएको मिति र रकम:
(१) प्रथम किस्ता:
(२) दोश्रो किस्ता:
(३) तेश्रो/अन्तिम किस्ता:
ञ) परियोजना क्रियाकलापहरू र प्रगति (परियोजनाको सुपरीवेक्षण गर्दा भर्ने र तत्कालै पेश गर्ने):

क्र.स.	प्रमुख क्रियाकलापहरू	अपेक्षित परिणाम	हालसम्मको खर्च	वास्तविक परिणाम	कैफियत

ट) परिचालित स्रोतहरू:

क्र.स.	भौतिक स्रोतहरू			मानवीय स्रोत			कैफियत
	नाम	उद्देश्य	परिमाण	नाम	योग्यता	कार्य	

ठ) परियोजना कार्यान्वयनका क्रममा देखिएका समस्याहरू र सिफारिसहरू:

क्र.स.	वास्तविक समस्या	समाधानका विकल्पहरू	समाधानका लागि गरिएका प्रयासहरू	कैफियत

ड) यसभन्दा अघि गरिएका सुपरीवेक्षण (कुनै छनू भने):

क्र.स.	सुपरीवेक्षकको नाम, पद र संस्था	सुपरीवेक्षणको मिति	सुपरीवेक्षणको क्रममा दिइएका सुझावहरू	सुझाव कार्यान्वयन गर्न गरिएका प्रयासहरू

ढ) परियोजना प्रमुखको भनाइ:

- (१) परियोजनाको आवश्यकता र सान्दर्भिकता:
- (२) बजेट:
- (३) व्यवस्थापन पक्ष:
- (४) अन्य सहभागीहरूको प्रतिक्रिया:

ण) परियोजना प्रमुख

- (१) नाम:
- (२) संस्था:
- (३) पद:
- (४) कार्य अनुभव:
- (५) संलग्न अवधि:

त) फिल्ड सुपरीवेक्षणबाट पाइएका महत्वपूर्ण कुराहरू:

क्र.स.	प्रमुख क्रियाकलापहरू	मुख्य उपलब्धी	बलियो पक्ष	सुधार्नुपर्ने कुराहरू	कैफियत

थ) फिल्ड सुपरीवेक्षकका सुभावहरू:

(१)

(२)

(३)

(४)

(५)

द) सुपरीवेक्षकको

नाम:

पद:

हस्ताक्षर:

सुपरीवेक्षण मिति:

प्रतिवेदन बुझाएको मिति:

अनुसूची - ६

परिच्छेद ५ को ५.२ संग सम्बन्धित

नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय,
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष
त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ

परियोजना मूल्यांकन फाराम (सञ्चालन पद्धति)

६.१ छाता संस्थाको नाम (परियोजना र सम्बन्धित परियोजना कार्यान्वयन गर्ने संघ/संस्था):

क) प्रविधि विकास

- १)
- २)

ख) क्षमता अभिवृद्धि

- १)
- २)

ग) बजार पहुँच

- १)
- २)

घ) औद्योगिक पूर्वाधारको विकास

- १)
- २)

ङ) अध्ययन, अनुसन्धान तथा कार्यसञ्जाल विस्तार

- १)
- २)

च) बजेटको रकम भुक्तानी

- १) एकैपटक भुक्तानी
- २) दुई किस्ता
- ३) तीन किस्ता

छ) परियोजना कार्यान्वयन गर्ने संघ/संस्था छनौटका आधारहरू

- १)
- २)

- ज) सुपरीवेक्षण पद्धति
- १) कार्यदल तथा उप समितिद्वारा
 - २) तोकिएका कर्मचारीहरूद्वारा
 - ३) परामर्शदाताद्वारा
 - ४) कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूद्वारा

झ) परियोजना कार्यान्वयन गर्दा र सम्पन्न भइसकेपछि, देखिएका समस्याहरू
(परियोजना कार्यान्वयन गर्दा)

- १) मुख्य समस्याहरू:
 - २) समस्याका कारणहरू:
 - ३) समाधानका उपायहरू:
- (परियोजना सम्पन्न भइसकेपछि)
- १) मुख्य समस्याहरू:
 - २) समस्याका कारणहरू:
 - ३) समाधानका उपायहरू:

क्र.स.	परियोजनाको नाम	मिति		अपेक्षित परिणाम	परिणाम सूचकहरू	वास्तविक परिणाम	सुझाव
		शुरु	समाप्त				

- ञ) सुझावहरू
- १) सवल पक्षहरू:
 - २) सुधारनु पर्ने पक्षहरू:
 - ३) चुनौतीहरू:
 - ४) सम्भावनाहरू:

ट) मूल्याङ्कनकर्ता
नाम:
पद:
हस्ताक्षर:
मिति र अवधि:
प्रतिवेदन बुझाएको मिति:

अनुसूची - ७

परिच्छेद ५ को ५.२ संग सम्बन्धित

नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय,
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष
त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ

परियोजना मूल्यांकन फाराम
(कार्य सम्पादन)

क) परियोजनाको नाम:

ख) कार्यक्षेत्र

- १) प्रविधि विकास
- २) क्षमता अभिवृद्धि
- ३) बजार पहुँच
- ४) औद्योगिक पूर्वाधारको विकास
- ५) अध्ययन, अनुसन्धान तथा कार्यसञ्जाल विस्तार

ग) कार्यान्वयन गर्ने संस्था:

घ) सिफारिस गर्ने संस्था:

ङ) परियोजना स्थल:

च) जम्मा परियोजना बजेट

- १) कोषबाट उपलब्ध गराइएको बजेट:
- २) संस्थाबाट भएको लगानी:
- ३) अन्य स्रोतबाट भएको लगानी:

छ) प्रस्तावित परियोजना शुरु मिति:

ज) खास परियोजना शुरु मिति:

झ) परियोजना सम्पन्न मिति:

ञ) खास परियोजना सम्पन्न भएको मिति:

ट) परियोजना कार्यान्वयन गर्दा र सम्पन्न भइसकेपछि देखिएका समस्याहरू
(परियोजना कार्यान्वयन गर्दा)

- १) मुख्य समस्याहरू:
- २) समस्याका कारणहरू:
- ३) समाधानका उपायहरू:

(परियोजना सम्पन्न भइसकेपछि)

- १) मुख्य समस्याहरू:

- २) समस्याका कारणहरूः
 ३) समाधानका उपायहरूः
 ठ) प्रमुख उपलब्धीहरूः

क्र.स.	मुख्य क्रियाकलापहरू	सम्पन्न मिति	अपेक्षित उपलब्धी	उपलब्धी सूचकहरू	वास्तविक उपलब्धी	उपलब्धी नहुनाका कारणहरू

ड) सुभावाहरू

१. सवल पक्षहरूः
 २. सुधार्नु पर्ने पक्षहरूः
 ३. चुनौतीहरूः
 ४. सम्भावनाहरूः

ढ) मूल्याङ्कनकर्ता

नामः

पदः

हस्ताक्षरः

मिति र अवधिः

प्रतिवेदन बुझाएको मितिः

अनुसूची - ८

परिच्छेद ५ को ५.३ संग सम्बन्धित

नेपाल सरकार
उद्योग मन्त्रालय,
घरेलु तथा साना उद्योग विभाग
लघु, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कोष
त्रिपुरेश्वर, काठमाण्डौ

परियोजना प्रतिवेदन

भाग १ - संस्थागत विवरण

क) संस्थाको नाम:

ख) ठेगाना

टेलिफोन:

ईमेल:

पोष्ट बक्स नं.:

वेबसाइट:

ग) संस्था दर्ता भएको मिति, स्थान र दर्ता नं.:

घ) संस्थाको व्यवसायीक तथा कानूनी आवद्धता:

ङ) नवीकरण मिति:

च) सम्पर्क व्यक्ति:

छ) संस्थागत उद्देश्य:

ज) व्यवस्थापन रणनीति (संस्थामा निर्णय कसरी गरिन्छ र कार्यान्वयन कसरी हुन्छ?):

भाग २ - परियोजनाको छोटो विवरण

क) परियोजनाको नाम:

ख) कार्यक्षेत्र

१) प्रविधि विकास

२) क्षमता अभिवृद्धि

३) बजार पहुँच

४) औद्योगिक पूर्वाधारको विकास

५) अध्ययन, अनुसन्धान तथा कार्यसञ्जाल विस्तार

ग) परियोजनाको भौगोलिक कार्यक्षेत्र:

घ) जम्मा परियोजना बजेट:

ङ) कोषमा माग गरिएको रकम:

च) परियोजनाको अवधि:

छ) परियोजनाको सारांश:

भाग ३ - परियोजना प्रतिवेदनको विस्तृत विवरण

- क) परियोजनाको पृष्ठभूमि र आवश्यकता:
 ख) परियोजनाको लक्ष्य तथा उद्देश्य:
 ग) परियोजनाको वास्तविक उपलब्धी (उत्पादकत्व वृद्धि, बजार पहुँच, रोजगार सृजना, आय आर्जन, सीप तथा क्षमता अभिवृद्धि आदि):

क्र.स.	क्रियाकलापहरू	अपेक्षित परिणाम	सूचक	वास्तविक परिणाम

- घ) परियोजना क्रियाकलापहरूको कार्यान्वयन विधिहरू:
 ड) लक्षित समूह (व्यवसायीक संलग्नता, महिला, जनजाति, दलित, मधेशी, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, मुस्लिम समुदाय आदि):
 च) जोखिम (परियोजना कार्यान्वयनको क्रममा प्रभाव पार्न सक्ने वाह्य तत्वहरू):
 छ) परियोजनाको दीगोपना:
 ज) परियोजना अनुगमन र मूल्याङ्कन सम्बन्धी व्यवस्था:
 झ) परियोजना कार्यान्वयनका भ्रलकहरू: उद्घाटन, क्रियाकलापहरू, समापन आदि:
 ञ) लेखापरीक्षण प्रतिवेदन:
 ट) सफल कथाहरू वा घटना अध्ययन:
 ठ) फोटोहरू, डकुमेन्ट्री वा परियोजना सफल भएका दृष्य सामाग्रीहरू:

प्रतिवेदन बुझाउने

संस्थाको नाम:

ठेगाना:

आधिकारिक व्यक्तिको नाम:

पद:

हस्ताक्षर:

मिति:

संस्थाको छाप: